

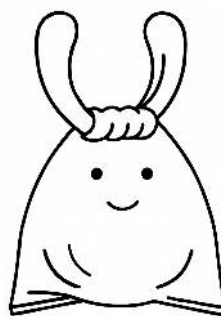


第49回 日本包装管理士会関東支部定時総会 議 案 書

2021年6月17日(木)
個別審議・郵便投票による議決権行使
Web(ZOOM)による説明会併用(申込制)

1. 議 事

- 第1号議案 2020年度事業活動報告及び収支決算報告承認の件
- 第2号議案 2020年度監査報告
- 第3号議案 2021年度事業活動計画(案)及び収支予算(案)審議の件



つつむ君

日本包装管理士会関東支部

第1号議案－1 2020年度事業活動報告 (期間:2020年5月1日～2021年4月30日)

1. 総 会:第48回定時総会 2020年 6月24日(水) 個別審議・郵便投票による評決
2. 理 事 会:年間6回を予定したが、新型コロナ感染拡大による国の緊急事態宣言発出で集会予定が3回続けて中止され、対応策としてWeb会議を導入し年度後半に6回開催した。
①5月28日(木)、②8月5日(木)、③10月7日(水)、④10月14日(水)、⑤11月12日(木)、
⑥12月3日(木)、⑦1月28日(木)、⑧3月15日(月)、⑨4月22日(木)、
*第4回(10月14日開催)以降は全てWeb会議(本部契約のZOOMシステムを使用)
3. 会員動静 2021年4月30日現在の登録会員数は258名(仮登録会員9名を含む)。前年比15名減少。
4. 50周年事業企画プロジェクト
2021年2月10日(水)19:00～21:00 Web会議を開催。
記念式典、記念セミナーの内容と予算について検討した。
5. 交流 : 新型コロナ感染症対策で集会の開催や参加を自粛したため、会員間・支部間・他団体との交流は実施できなかった。他の手段による会員間の交流を模索したが実現できなかった。
6. 包装管理士講座第55期生のIPP入会促進
第55期包装管理士合格証書授与式の集会中止により資料配布による入会勧誘を行った。
1)第55期包装管理士合格証書授与式/集会による授与式は中止された。
55期の合格者は315名、その内東京会場受講者は169名であった。
2)仮入会者の獲得およびその後の経過
東京会場受講55期修了者169名の内、9名から仮入会手続きが行われた。
7. 包装研究会
新包装管理士による論文発表会を計画したが、新型コロナウィルス感染防止対応の為開催できず。
Web方式での発表会を模索したが2020年度の包装研究会は実施できなかった。
8. 見学会・情報交換会 : 新型コロナウィルス感染防止対応のため企画困難で計画できず。
9. スキルアップセミナー
新型コロナウィルス感染防止対応のため開催できず。Web方式を模索したが実施できなかった。
10. 海外展示会視察/視察報告会 : 新型コロナウィルス感染防止対応のため企画困難で計画できず。
11. ”Wippl”(女性包装管理士の会)コミュニティー活動支援
 - 1) ”Wippl”コミュニティーの現状
 - ・メンバーの人数は2020年2月時点から変更なく21名。
 - ・事務局メンバー:野崎さん、大枝さん(育休中)、椎橋さん、真鍋さん、
 - *メンバーは21名ですが、2020年2月に予定していたイベントには33名の参加希望がありました。
 - 2)活動
 - ・今年はコロナウィルスの影響で、活動らしい活動はできませんでした。
事務局メンバーもオンラインにて打合せを実施しました。
 - ・10月15日にオンライン交流会を実施
参加人数 :12名
テーマ :「コロナ禍における自粛期間及びその後の働き方について」。
前半は2つのグループに分かれて、簡単な自己紹介後、気軽に楽しくディスカッションを行い、
後半は全員同じ会議システムに入り、各グループのディスカッションの内容を共有しました。

12. 「IPPコミュニ亭」(異業種交流企画とツイッターによるWeb広報活動) 推進強化
- 1)リアルでの異業種交流は企画できず。(新型コロナウイルス感染防止対応のため)
 - 2) 関東支部のツイッター「@IppKanto」は2018年12月開始以降、毎日情報発信をしており、ツイートインプレッション(表示回数)は、2020年4月～2021年3月の期間に135万回(月平均11.2万回)を超える規模に拡大している。
2021年4月20日現在、フォロワー数は2455アカウント(前年同期比972アカウントの増加)であった。
***ツイッターアカウントは、「@IppKanto」**です。ぜひ一度アクセスして下さい。
13. 写真研究会
・10月24日(土) 国営昭和記念公園で撮影会 参加人数 : 2名
14. 関東支部50周年事業プロジェクト
- 1) 第4回プロジェクト会議
 - ①日時 : 2021年2月10日(水)19時00分～21時00分
 - ②方法 : Web会議(ZOOMによるオンライン会議)
 - ③参加者: 6名
 - 2) 結果
 - ①記念式典について
 - ・開催日程として、2022年10月の東京パック2022に近い日を候補日とする。
 - ・開催場所、内容(パーティー、セミナー)、会費(パーティー会費)などについて検討した。
 - ②盛り上げのためのセミナーについて
 - ・記念セミナー2～3回の実施を企画する。第1回は2021年9月～10月に実施する。
 - ・セミナーテーマや実施方法に付いて検討した。
 - 3) 予算
 - ・資金は事業基金積立の使用で承認を受ける。
 - 4) 会員アンケートの実施
 - ・メールアドレス登録推進のため、郵便による全員確認を行う。
 - ・セミナーテーマのアンケートを行う。

第1号議案-2 2020年度 収支決算報告

2020年度関東支部収支報告書 (2020年5月1日～2021年4月30日)

(単位:円)

| 収入の部 | | | 支出の部 | | | |
|--------------|-----------|-----------|-------------|-----------|---------|-----------|
| 科目 | 予算額 | 決算金額 | 科目 | 予算額 | 予算内訳 | 決算金額 |
| 本部交付金 | 1,484,000 | 1,484,000 | | | | |
| 1) 企画費 | | | 1) 企画費 | 300,000 | | |
| ①50周年事業 | | | ①50周年事業 | | 50,000 | 0 |
| ②新会員対応 | | | ②新会員対応 | | 30,000 | 0 |
| ③“Wippl”支援 | | | ③“Wippl”支援 | | 20,000 | 0 |
| ④東京パック準備金 | 100,000 | 100,000 | ④東京パック費用 | | 300,000 | 177,276 |
| 2) 東京パック本部交付 | 0 | 100,000 | (本部拠出金合算) | | | |
| | | | 2) 財務・会計 | 5,000 | | 0 |
| | | | 3) 広報活動費 | 10,000 | | 0 |
| | | | 4) 通信費 | 5,000 | | 0 |
| | | | 5) 交通費 | 5,000 | | 0 |
| | | | 6) 総会費 | 90,000 | | 0 |
| 7) 理事会費 | — | — | 7) 理事会費 | 180,000 | | |
| ①交通費補助 | | | ①交通費補助 | | 140,000 | 0 |
| ②会場費・他 | | | ②会場費他 | | 40,000 | 0 |
| 8) 渉外交流費 | | — | 8) 渉外交流費 | 50,000 | | |
| ①支部間交流費 | | | ①支部間交流費 | | 30,000 | 0 |
| ②国際交流費 | | | ②国際交流費 | | 20,000 | 0 |
| 9) 写真研究会費 | — | 50,000 | 9) 写真研究会費 | 50,000 | | 50,000 |
| 10) 研修会費 | 【54000】 | | 10) 研修会費 | 320,000 | | |
| ①スキルアップセミナー | 15,000 | — | ①スキルアップセミナー | | 80,000 | 0 |
| ②見学会 | 15,000 | — | ②見学会 | | 120,000 | 0 |
| ③包装研究会 | 15,000 | — | ③包装研究会 | | 80,000 | 0 |
| ④視察報告会 | 9,000 | — | ④視察報告会 | | 40,000 | 0 |
| | | | 11) 雑費 | 20,000 | | 0 |
| | | | 12) 事務局費 | 250,000 | | 0 |
| | | | 13) 本部委託費 | 500,000 | | 500,000 |
| 預金利息 | — | 8 | 14) 基金へ繰り入れ | — | | 500,000 |
| 雑収入 | — | — | 15) 予備費 | 321,882 | — | 0 |
| 小計 | 1,638,000 | 1,734,008 | 小計 | 2,106,882 | | 1,227,276 |
| 前期繰越金 | 468,882 | 468,882 | 次期繰越金 | | | 975,614 |
| 合計 | 2,106,882 | 2,202,890 | 合計 | 2,211,156 | | 2,202,890 |

《事業基金積立》

単位:円

| | |
|---------|-----------|
| 基金前期繰越金 | 3,780,921 |
| 基金取り崩し金 | 0 |
| 基金今期繰入金 | 500,000 |
| 利息 | 181 |
| 基金次期繰越金 | 4,281,102 |

第2号議案 監査報告

日本包装管理士会 関東支部
支部長 古平 篤殿

監査報告書

2021年5月10日事務局より郵送の資料に基づき、監事2名が在宅で実施した監査結果を下記の通り報告いたします。

1. 会計的側面

出納帳を基に、収支決算報告書、貸借対照表を監査し、妥当であることを確認しました。

なお、監査過程で出納帳の総入金額・総出金額と決算書の対応額の差異を指摘し、修正されました。

出納帳は入金や出金を記帳日とともに記載し、記帳日の出納帳の残高と現金及び銀行通帳残高を照合するよう求めます。

2. 業務的側面

コロナ禍にリアルで東京パックでの展示を行ったこと、50周年プロジェクト企画の検討や理事会などをオンラインで進めたこと、IPPコミュニ亭(@lppkanto)のフォロワー数が2500に達したことを確認しました。

業務的側面での課題

次の2項を指摘したところ、2021年5月27日理事会で検討され、解決へ向け動きだしています。

・理事会への理事出席が少なく、第6回理事会は本部の定款を当てはめると不成立となる。

・本部理事会で「2020年度の分担金は事務所費と出納経理分で各25万円」と確認されたこと、2020年度の本部決算の出納経理(本部+関東)は、決算14万1千円(予算22万円)だったことについて、支部理事会での情報共有と本部への出納費用の減額要請の検討が行われてない。

なお、事務局の選任又は従来の事務局機能の分散を早急に進める必要が継続しています。

2021年5月31日

監事 大野 豊 印

荒牧 哲 印

第3号議案－1 2021年度 事業活動基本方針(案)

(期間:2021年5月1日～2022年4月30日)

1. 会員向け事業の充実

包装研究会、スキルアップセミナー、見学会、海外視察の活動を計画的に実施する。
会員の研究会など参加費は原則として無料とする。
また、異業種間交流、国際交流、写真研究会等の会員相互による交流と親睦を推進する。

2. 会員への情報提供の強化

1)メールアドレスリストの活用により、電子メールによる開催案内や活動状況の提供、ホームページのアップ記事のアナウンス、閲覧案内の頻度を上げる。
2)見学会、研究会の際、情報交換会を利用して会員の希望を確認し、次回開催の参考とする。

3. 会員数の増強及び組織強化

1)会員とのコミュニケーションを活発にする。
①見学会等での情報交換会を充実させ、参加者を多くする。
②JPI「包装技術」誌に“IPPコミュニティ”の毎号掲載を推進する。
③”Wippl”(女性管理士の会)コミュニティの活動を支援する。
④「IPPコミニ亭」の活動推進を支援する。
⑤関東支部ツイッター「@IppKanto」を活用した広報活動の強化推進。

2)新包装管理士のバックアップ:

新期修了管理士でメールアドレスを提供した人には、その年度残余期間については会費免除の仮会員として、会員並みの情報を提供し入会を促す。

4. 本部、JPI関東支部、包装4団体との関係強化

IPP本部への協力・連携のほか、JPI関東支部との連携を強化する。
包装4団体との共同事業にも参画する。

5. 堅実な予算執行に努める

定期的に支部理事会で予算執行状況を管理する。
Web方式定着の際の経費支出について検討し確定させる。

6. 関東支部50周年記念行事に向けて具体的な検討を始める。

2021年度内の年間スケジュールを確定し、計画通りに進める。
記念講演会など内容の具体化をより進める。

7. 会の活動にWeb方式も活用する。

8. 新理事の検討

・改選期に向け準備する。本人の了解があれば今期の理事としての就任を理事会で審議する。

第3号議案－2 2021年度 収支予算(案)

2021年度 収支予算(案)

(2021年5月1日～2022年4月30日)
(単位:円)

| 収入の部 | | | 支出の部 | | |
|-----------------|-----------|------|-------------------|-----------|---------|
| 科目 | 予算額 | 予算内訳 | 科目 | 予算額 | 予算内訳 |
| 本部交付金 | 1,394,400 | | | | |
| 1) 企画費 | - | | 1) 企画費 | 300,000 | |
| ①50周年事業 | | - | ①-1 50周年事業プロジェクト | | 50,000 |
| ②新会員対応 | | - | ①-2 組織(新会員対応) | | 30,000 |
| ③”Wipll”支援 | | - | ①-3 組織(”Wipll”支援) | | 20,000 |
| ④東京パック準備繰越金 | | - | ② 東京パック準備 | | 100,000 |
| 2) 東京パック事業本部交付金 | - | | 2) 東京パック事業(本部拠出) | - | |
| | | | 2) 財務・会計 | 5,000 | |
| | | | 3) 広報活動費 | 10,000 | |
| | | | 4) 通信費 | 5,000 | |
| | | | 5) 交通費 | 5,000 | |
| | | | 6) 総会費 | 90,000 | |
| 7) 理事会費 | - | | 7) 理事会費 | 180,000 | |
| ①理事会交通費補助 | | | ①理事会交通費補助 | | 140,000 |
| ②会場費 | | | ②会場費 | | 40,000 |
| 8) 渉外交流費 | - | | 8) 渉外交流費 | 50,000 | |
| ①支部間交流費 | | | ①支部間交流費 | | 30,000 |
| ②国際交流費 | | | ②国際交流費 | | 20,000 |
| 9) 写真研究会 | - | | 9) 写真研究会 | 50,000 | |
| 10) 研修会費 | - | | 10) 研修会費 | 320,000 | |
| ①スキルアップセミナー | | - | ①スキルアップセミナー(2回) | | 80,000 |
| ②見学会 | | - | ②見学会(2回) | | 120,000 |
| ③包装研究会 | | - | ③包装研究会(2回) | | 80,000 |
| ④視察報告会 | | - | ④視察報告会(1回) | | 40,000 |
| | | | 10) 雑費 | 20,000 | |
| | | | 11) 事務局費 | 250,000 | |
| | | | 12) 本部委託費 | 500,000 | |
| 預金利息 | - | | 13) 基金へ繰り入れ | - | |
| 雑収入 | - | | 14) 予備費 | 585,014 | |
| 小計 | 1,394,400 | | 小計 | 2,370,014 | |
| 前期繰越金 | 975,614 | | 次期繰越金 | - | |
| 合計 | 2,370,014 | | 合計 | 2,370,014 | |

< 事業基金積立 > (円)

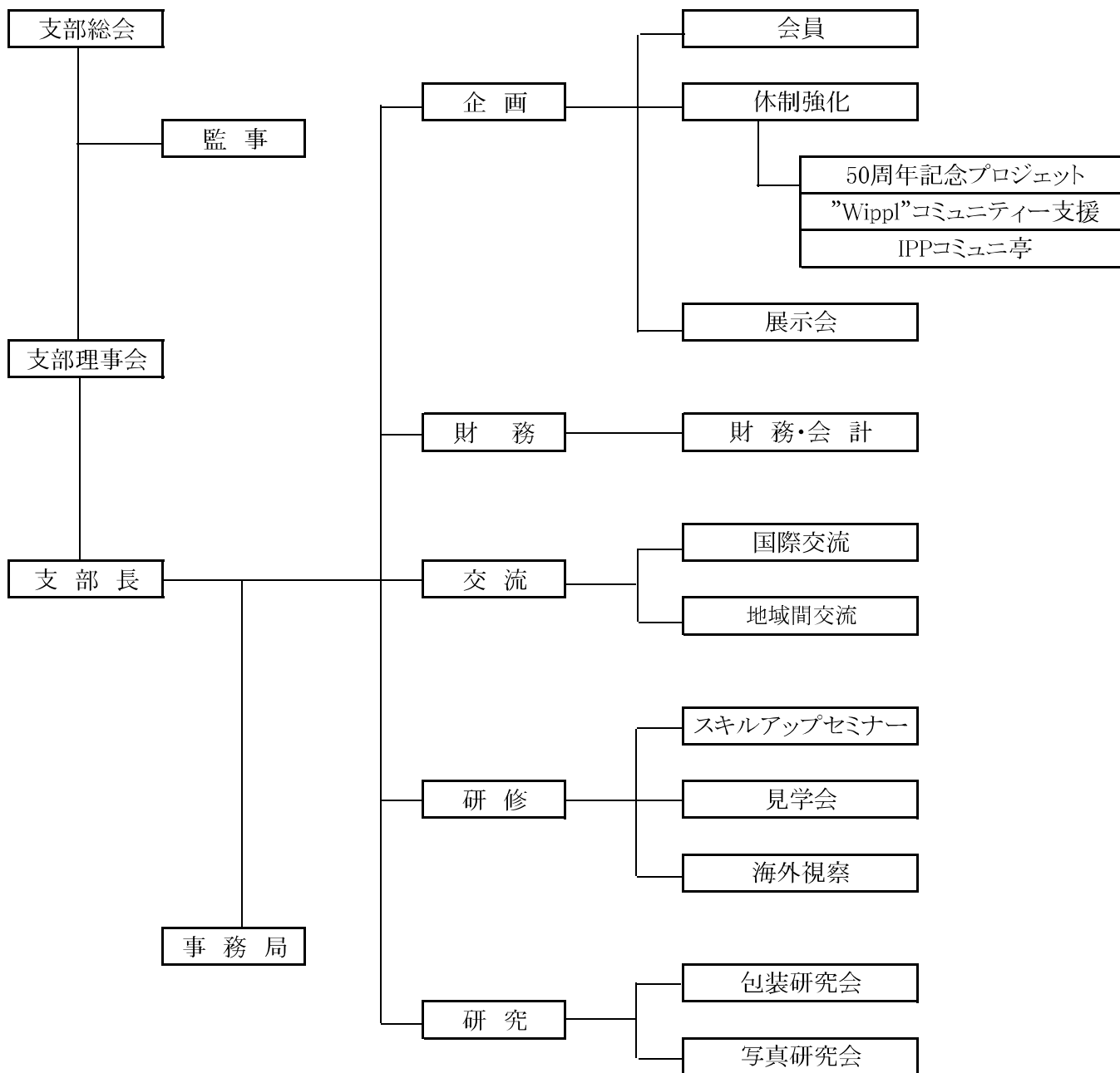
| | |
|---------|-----------|
| 基金前期繰越金 | 4,281,102 |
| 基金取り崩し金 | 0 |
| 基金今期繰入金 | 0 |
| 利息 | 0 |
| 基金次期繰越金 | 4,281,102 |

【別表-I】2021年度役員

| 役 職 | 期 | 番 | 氏 名 | 勤務先 | 所 属 | 電 話 | FAX |
|--------------|-----|-------|-------|-------------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 支 部 長 | 25 | 079 | 古平 篤 | 新宿区 高田馬場シニア活動館 | | | |
| 理 事 (11名) | 05 | 003 | 五十嵐 誠 | | | | |
| | 16 | 146 | 福野 壽史 | グリーン商会 | | | |
| | 18 | 077 | 笹木 憲一 | (一社)東京都トラック協会 | 台東支部事務局 | | |
| | 24 | 091 | 高橋 二郎 | ㈱石野製作所 | | | |
| | 27 | 087 | 田村 正幸 | フジモリ産業(株) | 化成品事業部 化成品2課 | | |
| | 31 | 054 | 須藤 貴行 | ㈱インターナショナル三興 | 営業部 | | |
| | 38 | 155 | 大濱 健司 | ポルターレ | | | |
| | 38 | 159 | 野崎 浩子 | 大日本印刷(株) | 包装事業部 | | |
| | 42 | 088 | 朝倉 久男 | NPO ビジネスサポート | | | |
| | 47 | 162 | 下浦 博之 | 雪印メグミルク(株) | ミルクサイエンス研究 所 | | |
| 51 | 052 | 大枝 麻由 | ㈱精工 | 営業企画本部 | | | |
| 監 事 (2名) | 23 | 038 | 荒牧 哲 | 自営 (不動産賃貸業) | | | |
| | 38 | 050 | 大野 豊 | 学校法人 秀明学園 | | | |
| 事 務 局 | | | 未定 | | | 03-3543-9250 | 03-3543-8970 |
| | | | | | | ipp@pk9.so-net.ne.jp | |

計 14名

【別表-Ⅱ】 2021年度 組織表



【別表-Ⅲ】 2021年度 事業日程

*COVID-19の収束動向が明確でなく、変更される可能性があります。

| 年 / 月 | | 2021年 | | | | | | | 2022年 | | | | 備 考 | |
|--------------------|-------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----|-----------|----------|-----|-----|----------|-----------|-----------------|
| | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | | 4 |
| 総会 | 関東支部 | | 17 (木) | | | | | | | | | | | 郵便投票 |
| | 本部 | | 23 (水) | | | | | | | | | | | |
| 理事会 | 関東支部 | 27 (木) | | 15 (木) | | 16 (木) | | 11 (木) | 9 (木) | | | 3 (木) | | 12月は 忘年会予定 |
| | 本部 | 22 (土) | | | 30 (土) | | | 21 (土) | | | | | 11 (土) | 4回 |
| 海外視察・報告会 | | | | | | | | | | | | | | 今年度なし |
| 見学会・地域研究会 | | | | | | | | | | | | ○ | | 3月に地域 研究会を予定 |
| 研究会 | 包装研究会 | | | 54期・55期 | | | | | | | 56期 | | | |
| | 写真研究会 | | | | | | | ○ | | | | | | 撮影会 2回 |
| 56期生修了式 | | | | | | | | ○ | | | | | | JPIは Webで実施 |
| スキルアップセミナー | | | | | | | | | | | | | | 2回 |
| 東京パック2022 | | | | | | | | | | | | | | 2021年は 開催無し |
| 包装技術研究大会 | | | | | | | | | | 2~3 | | | | 福岡開催 |
| 50周年プロジェクト セミナー | | | | | | | | ○ | | | | ○ | | プライベート |
| 50周年プロジェクト 会議 | | | | | | | ○ | | | | ○ | | | |
| IPPコミュニ亭 | | | | | | | | | | | | | | BBQ |

*1. 関東支部50周年プロジェクトメンバー

古平支部長、道明さん、朝倉さん、荒牧さん、須藤さん、大枝さん、野崎さんの7名

*2. 写真研究会/2021年度活動計画(ワクチン接種が進み行動制限がない前提で)

- ・2021年度総会・小写真展 7月以降に開催
- ・撮影会 2021年度に2回開催
- ・横浜写真展 会場: 横浜山手234番館 11月以降開催
- ・JPIロビーベストワン写真展 開催未定

*3. 56期包装管理士講座 東京会場

- ・56期包装管理士講座は講義に集合研修とWeb方式を併用して実施されます。
- ・講座開始期(6月)の集合オリエンテーション・講義と以降の講義はWebでの実施となります。
- ・9月の講義・試験と、受講会場ごとの修了式は集合方式で実施の予定です。

*4. ”wippl”コミュニティー

- ・2021年度の予定はこれからになります。
- 対面での活動は今年も難しいと思いますので、オンラインでできることを検討します。
- ・引き続き、随時メンバー募集を積極的に行い、メンバーを増やしていきます。

*5. IPPコミュニ亭

- ・新型コロナが収束した後に再開予定。